

Public	Techniciens et administrateurs système, réseaux.
Durée	4 jours - 28 heures
Pré-requis	Avoir de bonnes connaissances des environnements serveurs Windows.
Objectifs	Réaliser des tâches d'administration courantes via les interfaces et PowerShell. Déployer des GPO pour administrer les stations de travail et les serveurs. Déployer le contrôle d'accès dynamique pour affiner les permissions aux ressources. Sauvegarder et restaurer un Active Directory.
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

1. ARCHITECTURE ET INSTALLATION

- Introduction à Windows Server 2019/2022.
- Panorama des nouveautés.
- Les nouveautés de l'interface Windows Server
- Les modes d'installation de Windows Server
- Installation de Windows Server
- Gestion des mises à jours
- Gestion du « licencing »

2. OUTILS D'ADMINISTRATION ET CONFIGURATION

- Administrer votre environnement avec le gestionnaire de serveur.
- Déploiement et utilisation du Windows Admin Center (WAC).
- Présentation et utilisation des modules Windows System Insights.
- Les adhérences et interconnexions Azure.
- Les nouveautés de RDS.

3. ARCHITECTURE DE L'ACTIVE DIRECTORY

- Les rôles et services d'Active Directory.
- Les nouveautés des services de domaine AD 2019/2022.
- Le déploiement de l'annuaire.
- Le système DNS et l'Active Directory.

4. SERVICES D'INFRASTRUCTURE

- DHCP
- DNS

5. LA GESTION DES OBJETS

- Les interfaces de gestion.
- Gestions des comptes.
- Gestion des groupes.
- La gestion des objets en Powershell.

6. LES STRATÉGIES DE GROUPES

- Le principe de fonctionnement.
- Bonnes pratiques d'administration.
- Le magasin central / Modèles admx.
- Utilisation avancée : les héritages, blocages et filtrages.

7. LES SITES, SERVICES ET LES RELATIONS D'APPROBATIONS

- Les rôles d'un site AD.
- La gestion des sites, des réplifications.
- Les relations d'approbations : vue d'ensemble et configuration.

8. SECURISATION DE L'ACTIVE DIRECTORY

- Gestion des comptes protégés.
- Gestion des groupes privilégiés.
- Gestion des comptes de services gérés et GMSA.
- Durcissement de l'authentification.
- Durcissement par modèle d'administration.

9. LA MAINTENANCE ET LE DÉPANNAGE DES SERVICES AD

- Sauvegarde et restauration des services.
- Procédures de maintenance d'une base AD.
- Dépannage des réplifications.
- La gestion des rôles FSMO.

10. SERVEURS DE FICHIERS ET GESTION DU STOCKAGE

- Gestion des droits AGDLP / Bonnes pratiques.
- Volumes et systèmes de fichiers.
- Partage de fichiers.
- Déduplication.
- DFS.
- Supervision du serveur de fichiers.

11. SÉCURISATION DES ROLES PRINCIPAUX DU SERVEUR

- Durcissement du rôle serveur de fichiers.
- Durcissement des rôles DNS et DHCP.
- Durcissement du réseau.
- Durcissement de l'administration.

12. SUPERVISION DES SERVEURS

- Outils des supervisions et de diagnostics.

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation



ACFauditconseilformation