

Public	Professionnels de l'informatique déjà expérimentés dans l'administration générale de Windows Server.
Durée	5 jours - 35 heures
Pré-requis	Avoir de l'expérience sur les technologies de mise en réseau Windows et leur implémentation, ainsi que sur l'administration, la maintenance et le dépannage de Windows Server.
Objectifs	<p>Décrire la fonctionnalité de Windows PowerShell et l'utiliser pour exécuter et trouver des commandes de base</p> <p>Identifier et exécuter des "cmdlets" pour l'administration locale du système</p> <p>Travailler avec le pipeline Windows PowerShell</p> <p>Utiliser PSProvider et PSDrive pour travailler avec d'autres formes de stockage</p> <p>Interroger les informations du système en utilisant WMI (Windows Management Instrumentation) et CIM (Common Information Model)</p> <p>Travailler avec des variables, des tableaux et des tables de hachage</p> <p>Créer des scripts de base dans Windows PowerShell</p> <p>Administrer des ordinateurs distants avec Windows PowerShell</p> <p>Gérer les ressources Azure avec PowerShell</p> <p>Gérer les services Microsoft 365 avec PowerShell</p> <p>Utiliser les tâches en arrière-plan et les tâches planifiées.</p>
Méthodes pédagogiques	<p>Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire.</p> <p>La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.</p> <p>Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.</p>
Moyens techniques	<p>1 poste de travail complet par personne</p> <p>De nombreux exercices d'application</p> <p>Mise en place d'ateliers pratiques</p> <p>Remise d'un support de cours</p> <p>Passage de certification(s) dans le cadre du CPF</p> <p>Remise d'une attestation de stage</p>
Modalité d'évaluation des acquis	<p>Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation</p> <p>Evaluation technique des connaissances en pré et post formation</p> <p>Evaluation générale du stage</p>
Planning	<p>Du 13/01/2025 au 17/01/2025</p> <p>Du 17/03/2025 au 21/03/2025</p> <p>Du 16/06/2025 au 20/06/2025</p> <p>Du 15/09/2025 au 19/09/2025</p>
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

1. DÉMARRER AVEC WINDOWS POWERSHELL

- Vue d'ensemble de Windows PowerShell
- Rechercher des commandes et obtenir de l'aide dans Windows PowerShell
- Comprendre la syntaxe des commandes Windows PowerShell

2. WINDOWS POWERSHELL POUR L'ADMINISTRATION DES SYSTÈMES LOCAUX

- Les "cmdlets" d'administration d'AD DS (Active Directory Domain Services)
- Commandes d'administration de serveur
- Commandes de configuration réseau
- Windows PowerShell dans Windows 10

3. TRAVAILLER AVEC LE PIPELINE WINDOWS POWERSHELL

- Comprendre le pipeline
- Sélectionner, trier et mesurer des objets
- Filtrer des objets hors du pipeline
- Enumérer des objets dans le pipeline
- Envoyer et transmettre des données du pipeline en sortie

4. UTILISATION DE PSPROVIDER ET PSDRIVE

- Utiliser PSProvider
- Utiliser PSDrive

5. INTERROGER LES INFORMATIONS DE GESTION EN UTILISANT CIM ET WMI

- Comprendre CIM et WMI
- Interroger des données à l'aide de CIM et WMI
- Effectuer des modifications à l'aide de CIM et WMI

6. TRAVAILLER AVEC DES VARIABLES, DES TABLEAUX ET DES TABLES DE HACHAGE

- Utiliser des variables
- Manipuler des variables
- Manipuler des tableaux et des tables de hachage

7. SCRIPTS WINDOWS POWERSHELL

- Introduction à la création de scripts avec Windows PowerShell
- Constructions de scripts
- Importer des données à partir de fichiers
- Accepter l'entrée utilisateur
- Dépannage et gestion des erreurs
- Fonctions et modules

8. ADMINISTRER DES ORDINATEURS DISTANTS AVEC WINDOWS POWERSHELL

- Utiliser les techniques de base de communication à distance (remoting) Windows PowerShell
- Utiliser les techniques avancées de communication à distance (remoting) Windows PowerShell
- Utiliser PSSessions

9. GESTION DES RESSOURCES AZURE AVEC POWERSHELL

- Azure PowerShell
- Introduction à Azure Cloud Shell
- Gestion des VM (machines virtuelles) Azure avec PowerShell
- Gérer le stockage et les abonnements

10. GESTION DES SERVICES MICROSOFT 365 AVEC POWERSHELL

- Gestion des comptes utilisateurs, des licences et des groupes Microsoft 365 avec PowerShell
- Gestion d'Exchange Online avec PowerShell
- Gestion de SharePoint Online avec PowerShell
- Gestion de Microsoft Teams avec PowerShell

11. UTILISATION DES TÂCHES EN ARRIÈRE-PLAN ET DES TÂCHES PLANIFIÉES

- Utiliser des tâches en arrière-plan
- Utiliser des tâches planifiées

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation



ACFauditconseilformation