

WINDOWS 10 NOUVEAUTÉS POUR LES ADMINISTRATEURS

Public	Techniciens, administrateurs et ingénieurs systèmes et réseaux.
Durée	3 jours - 21 heures
Pré-requis	Bonnes connaissances de l'administration de Windows (8, Vista, XP, Seven ou Server 2012/2008 ou 2003).
Objectifs	<p>Connaître les principales nouveautés du système d'exploitation Windows 10</p> <p>Installer, configurer et paramétrer un ordinateur avec Windows 10</p> <p>Personnaliser l'environnement de travail, ajouter des composants sur les consoles MMC</p> <p>Réaliser des tâches d'administration courantes avec Windows 10</p> <p>Utiliser un compte Live dans Windows 10</p>
Méthodes pédagogiques	<p>Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire.</p> <p>La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.</p> <p>Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.</p>
Moyens techniques	<p>1 poste de travail complet par personne</p> <p>De nombreux exercices d'application</p> <p>Mise en place d'ateliers pratiques</p> <p>Remise d'un support de cours</p> <p>Passage de certification(s) dans le cadre du CPF</p> <p>Remise d'une attestation de stage</p>
Modalité d'évaluation des acquis	<p>Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation</p> <p>Evaluation technique des connaissances en pré et post formation</p> <p>Evaluation générale du stage</p>
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

1. ARCHITECTURE DE WINDOWS 10

- Panorama des nouveautés de Windows 10.
- Gamme de processeurs supportés.
- La gestion des licences.
- Le processus d'authentification.

2. INSTALLATION DE WINDOWS 10

- Installation ou mise à niveau vers Windows 10.
- Paramétrage postinstallation.
- Récupération de données et profil utilisateur.
- La prise en charge native des fichiers ISO et VHDx.
- Les migrations possibles du précédent système.

3. NOUVELLE INTERFACE UTILISATEUR

- Le nouveau menu Démarrer, navigateur Web.
- Présentation de l'interface tactile Windows 10.
- Les raccourcis principaux, cachés.
- Les mots de passe visuels, par code PIN.

4. GESTION DES RESSOURCES

- Définition des autorisations d'accès aux ressources partagées.
- La gestion des périphériques en USB 3.0.
- Vue d'ensemble des nouveaux outils d'administration.
- Mise en place du BranchCache (mise en cache partagée des fichiers distants).

5. GESTION DES APPLICATIONS

- La boutique de téléchargement en ligne "Windows Store".
- Le gestionnaire des tâches, ses vues simples et détaillées et sa carte thermique.
- L'installation et la désinstallation de programmes.
- La communication entre les différentes applications.
- L'affichage dynamique.

6. SYNCHRONISATION DES DONNÉES ET DES APPLICATIONS

- Optimisation des fonctions de mobilité (alimentation et cache des partages de fichiers).
- Le compte Live dans Windows 10.
- La gestion des données entre compte utilisateur et compte Live.
- Le partage de données entre plusieurs machines et plusieurs applications.

7. DÉPLOIEMENT DE WINDOWS 10

- Les solutions proposées par Microsoft (ADK, MDT, WDS).
- L'environnement de pré-installation Windows.

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation



ACFauditconseilformation