



SHAREPOINT® 2013 : ARCHITECTURE DE L'INFORMATION ET GOUVERNANCE

Durée	4 jours - 28 heures
Méthodes pédagogiques	<p>Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire.</p> <p>La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification.</p> <p>Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.</p>
Modalité d'évaluation des acquis	<p>Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation</p> <p>Evaluation technique des connaissances en pré et post formation</p> <p>Evaluation générale du stage</p>
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

EXPLOITER LES CAPACITÉS DE SHAREPOINT

- Réaliser un déploiement de SharePoint à l'échelle de l'entreprise
- Créer et déployer des applications web

IDENTIFIER LES COUCHES ARCHITECTURALES

- | | |
|-----------------------|--|
| ● Ferme | ● Site |
| ● Application web | ● Faire correspondre les fonctionnalités à l'architecture SharePoint |
| ● Collection de sites | |

DÉFINIR LA GOUVERNANCE DE LA SÉCURITÉ

- Déterminer les implications de la propriété
- Définir des politiques pour la création de sites et d'applications web

CONTRÔLER LES ACCÈS EXTRANET ET EXTERNES

- Architecturer les pare-feu, les services et les protocoles
- Sélectionner les contrôles d'accès

PLANIFIER LA RÉCUPÉRATION D'URGENCE

- Évaluer l'impact d'un accord de niveau de service (SLA, Service Level Agreement)
- Prescrire des politiques de sauvegarde et restauration

CONCEVOIR DES TAXONOMIES

- Créer des menus de navigation
- Créer des structures de site et de collection de sites

STANDARDISER LES MÉTADONNÉES DANS L'ORGANISATION

- Exploiter les colonnes, les types de contenu et les métadonnées dans le magasin de termes
- Classifier les objets et les services

OBTENIR DES GAINS RAPIDES AVEC SHAREPOINT

- Migrer des dossiers Excel vers SharePoint
- Gérer les problèmes et les tâches avec des listes

EXPORTER ET ORGANISER LE CONTENU DU RÉSEAU LOCAL

- Résoudre les métadonnées à partir des structures de dossiers et des noms de fichiers
- Faire correspondre le contenu aux sites SharePoint
- Construire le plan de migration

ADHÉRER AUX RÈGLES DE CONFORMITÉ ET ARCHIVER LES DONNÉES

- Déterminer des politiques de rétention
- Établir des lignes directrices pour les audits

INTÉGRER DES SYSTÈMES EXTERNES AVEC SHAREPOINT

- Localiser les données maîtres
- Sélectionner les protocoles de connexion
- Exposer des données externes

ADMINISTRER SHAREPOINT

- Comparer l'administration par le Web et avec PowerShell
- Explorer les capacités d'écriture de scripts de PowerShell dans SharePoint

ÉCRIRE DES SCRIPTS DE PROCESSUS POUR METTRE EN ŒUVRE DES POLITIQUES

- Développer des sites SharePoint de manière contrôlée
- Supprimer les sites obsolètes ou non conformes

DÉTERMINER LES ENSEMBLES DE COMPÉTENCES NÉCESSAIRES

- Planifier la gestion des fermes
- Organiser les tâches quotidiennes
- Effectuer une analyse des écarts

CONSTITUER UNE ÉQUIPE DE GOUVERNANCE

- Structurer une équipe technique
- Désigner les utilisateurs clé
- Impliquer la direction

COMBINER ARCHITECTURE DE L'INFORMATION ET GOUVERNANCE

- Déetecter les interdépendances
- Rationnaliser les politiques et les procédures

DÉVELOPPER UNE FEUILLE DE ROUTE

- Recueillir et prioriser les besoins métier
- Compiler les architectures informationnelle et technique
- Documenter les contrôles pour le management
- Mettre en place un programme de formation exhaustif
- Évaluer l'avancement du déploiement de SharePoint

CONSTRUIRE UN PORTAIL DE GOUVERNANCE

- Publier des lignes directrices pour la gouvernance
- Gérer un plan de projet via le site portail
- Optimiser les opérations SharePoint
- Appliquer un processus de gestion des changements
- Incorporer les bonnes pratiques

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !

 ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation

Dernière mise à jour : 03/04/2020

PROFIL Formateur : Les formateurs sont recrutés selon plusieurs critères :
Expérience, pédagogie, dynamisme et prévoyance.