POWER QUERY, L'ETL LIBRE-SERVICE

Public	Utilisateurs d'Excel ayant besoin d'analyser des sources de données externes (Fichiers texte, Bases de données Access, SQL Server, Cubes SSAS...).
Durée	2 jours - 14 heures
Pré-requis	Bonnes connaissance d'Excel, des formules et des tableaux croisés dynamiques.
Objectifs	Comprendre l'offre BI de Microsoft Connecter à des sources de données externes Utiliser Power Query pour nettoyer et mettre en forme les données Intervenir dans les requêtes en utilisant l'interface graphique.
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Planning	Du 15/07/2025 au 16/07/2025 Du 14/10/2025 au 15/10/2025 Du 16/12/2025 au 17/12/2025
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

PRÉSENTATION DE POWER QUERY

- Découvrir l'offre BI proposée par Microsoft pour Excel.
- La chaîne de traitement Power Query, Power Pivot, Excel.
- Utiliser Power Query : pourquoi et comment ?

IMPORTER DES DONNÉES

- Découvrir le groupe "Données/Récupérer et Transformer".
- Créer une requête et se connecter à des sources de données.
- Utiliser des fichiers Texte et .csv.
- Se connecter à des bases de données relationnelles (Access, SQL Server...).
- Se connecter à des cubes SSAS.
- Interroger les données du Web.
- Gérer la mise à jour des données et les exploiter dans Excel.

TRANSFORMER LES DONNÉES AVEC L'ÉDITEUR DE REQUÊTE

- Trier et filtrer les données.
- Choix des lignes et des colonnes.
- Supprimer les doublons et les erreurs.
- Formater les textes, nombres et dates.
- Fractionner les colonnes.
- Remplacer des valeurs.

MANIPULER LES TABLES

- Ajouter des tables.
- Fusionner des tables.
- Regrouper les lignes. Choisir les fonctions statistiques.
- Faire pivoter une table.

AJOUTER DES DONNÉES CALCULÉES

- Créer de nouvelles colonnes.
- Ajouter des index.
- Créer des colonnes calculées.
- Définir les nouvelles colonnes avec des formules.

POUR ALLER LOIN

- Lire, comprendre et modifier les requêtes : introduction au langage M.
- Editer les requêtes dans la barre de formules.
- Utiliser l'éditeur avancé.

NOUS CONTACTER

Siège social
16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Centre de formation
87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

Téléphone
04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

E-mail
contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !

ACF Audit Conseil Formation @ACF_Formation ACFauditconseilformation