LES FONDAMENTAUX DE LA GESTION DE PROJET MÉTHODOLOGIE

Public	Tout public
Durée	2 jours - 14 heures
Pré-requis	Aucun
Objectifs	S'approprier son rôle de chef de projet/coordinateur/animateur Rôle et mission du chef de projet (CP) du côté Maîtrise d'Ouvrage La fonction principale du chef de projet : la communication au centre de son action Position et gestion de processus au niveau d'un projet dans un cycle de vie prédictif
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Planning	Du 09/09/2025 au 10/09/2025 Du 18/11/2025 au 19/11/2025
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

LES FONDAMENTAUX DE LA GESTION DE PROJET INDISPENSABLES POUR COMPRENDRE LA POSITION DU CHEF DE PROJET

- Triangle projet
- Méthode de projet
- Partie prenante
- Notion de produit/service/résultat
- Une phase
- Management de projet
- Les actifs organisationnels
- Les facteurs environnementaux de l'organisation
- Chef de projet
- Processus
- Cycle de vie
- Déroulement d'une phase
- Les documents du projet
- Domaines de connaissance

LE RÔLE ET MISSION DU CHEF DE PROJET

- Les compétences du Chef de Projet
- Les responsabilités du Chef de Projet
- Les structures organisationnelles
- Chef de Projet & Acteurs
- Les facteurs environnementaux de l'organisation impactant le Chef de Projet

NOTIONS INDISPENSABLES AU NIVEAU DE LA COMMUNICATION

- Écoute active
- reformulation

LA PLACE DU CHEF DE PROJET DANS L'ENVIRONNEMENT PROJET

- Gérer les équipes
- Suivre des projets

LES ACTIONS DU CHEF DE PROJET AU SERVICE DES PROCESSUS

- Suivi des actions en mode projet

CONCLUSION

- Sponsorship de la direction générale
- Gestion du planning
- Objectif clair
- Management aligné
- Volonté de converger
- Capacité à prendre des décisions rapidement
- Ressources disponibles
- Accompagner le changement

NOUS CONTACTER

Siège social
16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone
04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !

ACF Audit Conseil Formation

@ACF_Formation

Dernière mise à jour : 29/09/2023