



ITIL® CAPABILITY : CERTIFICATION PLANIFICATION, PROTECTION ET OPTIMISATION (PPO)

— Public	Cette formation s'adresse à tous ceux qui souhaitent obtenir la certification ITIL Intermediaire en planification, protection et optimisation.
— Durée	5 jours - 35 heures
— Pré-requis	, il est recommandé aux candidats : De maîtriser la terminologie informatique et de comprendre la gestion de la planification, de la protection et de l'optimisation dans le contexte de leur propre environnement professionnel. D'avoir déjà travaillé dans la gestion de services au sein d'un environnement de fournisseur de services, avec des responsabilités en relation avec au moins un/une des processus et/ou fonctions de gestion de services suivants: gestion de la capacité, gestion de la disponibilité, gestion continue des services informatiques, gestion de la sécurité de l'information, gestion de la demande. D'effectuer un minimum de 12 heures d'étude personnelle en revoyant les domaines pertinents dans le guide fondamental Conception des services ITIL, et plus précisément le Chapitre 2 : La gestion des services en tant que pratique.
— Objectifs	Au cours de cette formation, vous apprendrez à planifier, gérer et optimiser les processus de planification, protection et optimisation. À travers un cours magistral, des activités, des examens blancs et des séances de révision, vous acquerez les connaissances nécessaires pour passer l'examen de certification ITIL en planification, protection et optimisation.
— Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
— Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
— Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
— Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
— Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

1. INTRODUCTION ET VUE D'ENSEMBLE

- Planification, protection et optimisation dans le contexte du cycle de vie des services
- Optimisation des services
- Les bases de la conception des services
- Le rôle de la coordination de la conception au sein de la planification, de la protection et de l'optimisation

2. CONCEPTS DE BASE

- Finalité, buts et objectifs de la gestion de la capacité
- Méthodes et techniques
- Politiques, principes et concepts de base de gestion de la capacité

3. ACTIVITÉS DE GESTION DE LA CAPACITÉ

- Utilisation de la gestion de la capacité pour contribuer à l'assurance qualité
- Système d'information de la gestion de la capacité
- Respecter les contraintes coût et temps

4. PÉRIMÈTRE DE LA GESTION DE LA DISPONIBILITÉ

- Finalité et objectifs
- Gestion de la disponibilité en relation avec la planification, la protection et l'optimisation
- Permettre la gestion de la disponibilité à travers les méthodes et les techniques
- De quelle manière la gestion de la disponibilité crée de la valeur métier

5. CONCEPTS ET ACTIVITÉS

- Éléments déclencheurs, entrée et sortie vers d'autres processus
- Établir des métriques pour assurer la réussite du processus
- Démontrer l'efficacité et l'efficience d'une gestion de la disponibilité réussie

6. GESTION DE LA CONTINUITÉ POUR GÉNÉRER DE LA VALEUR MÉTIER

- Illustrer les activités principales
- Initiation
- Exigences et stratégies
- Mise en oeuvre
- Exploitation continue

7. ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Politiques et principes
- Garantir l'assurance qualité au cours de l'introduction des services de la continuité des services IT
- Gestion des risques
- Prévoir les restaurations
- Politiques et principes
- Difficultés et facteurs clés de réussite

8. GESTION DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

- Analyse de la contribution de la gestion de la sécurité de l'information à l'assurance qualité des nouveaux services
- De quelle manière la sécurité de l'information crée de la valeur métier
- Aligner la sécurité informatique à la sécurité métier

9. ACTIVITÉS CLÉS POUR LA MISE EN OEUVRE DE LA GESTION DE LA SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

- Méthodes et techniques
- Assurer la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité
- Métriques clés pour mesurer la réussite
- Risques de la gestion de la sécurité de l'information

10. IDENTIFIER LES SCHÉMAS DE LA GESTION DE LA DEMANDE

- Activités, méthodes et techniques
- Influencer les demandes du client
- Gérer la demande de service
- Techniques de gestion de la demande

11. RÔLES ET RESPONSABILITÉS

- Définir les rôles clés pour l'exécution de chaque phase de processus
- Responsabme de processus et praticien de processus
- Gestion de la capacité, de la disponibilité, de la continuité des services informatiques de la sécurité de l'information

12. TECHNOLOGIE ET MISE EN ŒUVRE

- Exigences génériques et critères d'évaluation
- Fonctions et fonctionnalités liées à la planification, protection et optimisation, bonnes pratiques de mise en oeuvre
- Considérations pour la planification et la mise en oeuvre des technologies de gestion des services

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation



ACFauditconseilformation