

Public	Toute personne souhaitant concevoir et réaliser tout type de document, de l'affiche au catalogue
Durée	3 jours - 21 heures
Pré-requis	Aucun
Objectifs	Réaliser des infographies Concevoir des logos Créer des effets de texte Exporter vos créations vers les logiciels PAO ou Web.
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

1. NOTIONS DE BASE DE L'INFOGRAPHIE

- Présentation du Pack Adobe
- Notions d'images (matricielle/vectorielle)
- Formats de travail et modes colorimétriques

2. PRÉSENTATION DE L'ENVIRONNEMENT ILLUSTRATOR

- Paramétrage du document
- Interface, palettes, outils
- Règles et repères
- Déplacement et zoom
- Couleurs : fond et contour

3. FORMES GEOMETRIQUES

- Dessiner des formes fermées / ouvertes
- Copie, déplacement et rotation
- Gestion des plans
- Outils Flèches
- Outils Baguette magique et Lasso
- Sélection multiple
- Associer / Dissocier

4. CALQUES

- Création et suppression
- Duplication et déplacement
- Verrouiller et déverrouiller
- Masquer des calques
- Transformer un calque en modèle

5. TRACES VECTORIELS

- Gérer les points et les segments
- Dessiner avec l'outil Plume
- Ajouter et supprimer des points
- Comprendre les sommets et les courbes
- Maîtriser les points d'ancrage et les lignes directrices

6. COULEURS

- Sélecteur / Palette de couleurs
- Couleur séparée (quadri) / Pantone
- Outil Pipette
- Enregistrer une nuance de couleur
- Créer un dégradé de couleur
- Modifier la couleur du fond et du contour
- Modifier l'opacité, les effets et les styles

7. TEXTE

- Saisir du texte libre / du texte captif
- Palette Caractère
- Palette Paragraphe
- Habillage du texte
- Déformation
- Créer du texte curviligne
- Vectoriser du texte

8. TRANSFORMATIONS DES TRACES

- Utiliser les transformations paramétrées
- Aligner et joindre des points
- Outils Rotation, Miroir, Mise à l'échelle,
- Outils Déformation, Modelage, Transformation manuelle
- Outils de découpe
- Outils Dégradé de formes et Filet
- Filtres de déformation
- Alignement et distribution des espacements
- Utiliser les Pathfinders
- Vectoriser les contours

9. EXPORTER, IMPORTER ET IMPRIMER

- Créer et optimiser un fichier PDF
- Définir les options d'impression
- Importer des images matricielles
- Vectoriser une image matricielle
- Gestion des liens et des erreurs
- Exporter vers d'autres formats d'image

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation



ACFauditconseilformation