

Public	Toute personne souhaitant automatiser des traitements et développer des applications sous Excel.
Durée	3 jours - 21 heures
Pré-requis	Bonnes connaissances d'Excel.
Objectifs	Visualiser le code en VBA d'une macro et réaliser des modifications simples sous éditeur Connaître les objets d'Excel, leurs propriétés et méthodes essentielles Utiliser les différentes structures conditionnelles du langage, les variables et constantes et traiter les erreurs Créer des formulaires de saisie et créer des procédures événementielles
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Planning	Du 22/09/2025 au 24/09/2025 Du 08/12/2025 au 10/12/2025
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

L'ENREGISTREUR DE MACRO D'EXCEL

- Enregistrer une macro-commande et afficher le code.
- Attacher une macro-commande à un bouton.
- Utilisation et limites de l'enregistreur de macro-commande : nécessité de passer en VBA.
- Utiliser des plages de dimensions variables.

PRISE EN MAIN DU LANGAGE VBA D'EXCEL

- VBA: Language de programmation Orienté Objet, Structuré, Événementiel.
- Les principaux objets d'Excel (Workbook, Worksheet, Range), leurs propriétés et méthodes essentielles.
- L'environnement VBA : projets, modules, objets (Méthodes et Propriétés).
- Visualiser le code d'une macro et réaliser des modifications simples.

STRUCTURE DU LANGAGE

- Conditionnelles : IF ...END IF, SELECT CASE.
- Documenter le code.
- Boucles FOR NEXT, FOR EACH NEXT, DO WHILE, DO UNTIL.
- Gérer les erreurs d'exécution, débogage.
- Variables et constantes.
- Procédures et fonctions. Appels, branchements.

BOÎTES DE DIALOGUE ET FORMULAIRES

- Boîte de message, boîtes de saisie, boîtes de Dialogues d'Excel.
- Formulaire UserForm
- Les différents objets d'un formulaire, propriétés des contrôles dans un formulaire.
- Récupération, contrôle et exploitation des données saisies dans le formulaire.

LES PROCÉDURES ÉVÉNEMENTIELLES

- Définition et rôle d'une procédure événementielle.
- Les premiers événements de classeur et de feuille (Open, Activate).
- Les événements des contrôles sur UserForm. Initialisation et paramétrage d'un contrôle.

COMMUNIQUER AVEC WORD OU POWERPOINT

- Utilisation d'automatisation, référencer une bibliothèque.
- Utiliser l'objet Application.

NOUS CONTACTER

Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF_Formation

Dernière mise à jour : 06/01/2025