

<b>Public</b>	DSI, RSSI, responsable en charge du plan de continuité, architecte en charge du choix des solutions de reprise
<b>Durée</b>	3 jours - 21 heures
<b>Pré-requis</b>	Aucun
<b>Objectifs</b>	Évaluer les risques et enjeux de la reprise après sinistre et de la continuité de service. Élaborer les plans répondant aux besoins de l'entreprise dans ce domaine. Connaître les méthodes et outils pour choisir le type de site de reprise et réussir les projets. Sélectionner les technologies, architectures et solutions les plus pertinentes. Connaître les meilleures pratiques et bâtir un budget réaliste.
<b>Méthodes pédagogiques</b>	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
<b>Moyens techniques</b>	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
<b>Modalité d'évaluation des acquis</b>	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
<b>Planning</b>	Du 14/10/2024 au 16/10/2024 Du 09/12/2024 au 11/12/2024 Du 13/01/2025 au 15/01/2025 Du 07/04/2025 au 09/04/2025
<b>Délai d'accès</b>	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
<b>Accessibilité handicapés</b>	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

## 1. INTRODUCTION À LA GESTION DE CRISE ET À LA CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ

- Contexte
- Fondamentaux
- Objectifs et enjeux
- Définitions
- Principales réglementations

## 2. RÉALISER L'ANALYSE DES RISQUES ET DES BESOINS

- Risques bruts et risques nets (VIT)
- Analyse des risques par site
- Analyse du référentiel des risques (si existant)
- Détermination du référentiel des activités ou processus
- Analyse par DMIA (Durée Maximale admissible d'Interruption de l'Activité) par activité ou processus
- Les BIA (Bilans d'Impacts sur Activités/Affaires) :
  - - Présentation de l'activité
  - - Analyse des impacts sur le risque financier
- - Analyse des impacts sur le risque légal et réglementaire
- - Analyse des impacts sur le risque d'image et de réputation
- - Analyse des impacts sur le risque opérationnel
- - Analyse des impacts sur le risque de sous-traitance
- - Analyse des besoins RH
- - Analyse des besoins informatiques
- - Analyse des besoins logistiques

### 3. METTRE EN PLACE UN DISPOSITIF DE GESTION DE CRISE (GC)

- Les grands principes de la gestion de crise
- Définir une organisation autour de cellules de crises
- Réaliser la documentation :
  - - Le Plan de Gestion de Crise (PGC)
  - - Le Plan de Communication de Crise (PCC)
  - - Le Plan de Gestion des RH (PGRH)
  - - Le mémo de poche
  - - Le Manuel de Crise
- Exemples de PGC spécifiques :
  - - Cybercrise
  - - Pandémie, Épidémie
  - - Incendie
- - Intrusion, Sécurité
- - Aléa climatique
- Communiquer, informer, sensibiliser et former
- Mettre en place les moyens adaptés
- Gérer les incidents et escalader l'alerte
- Mobiliser la cellule de crise décisionnelle
- Mobiliser les autres cellules de crise
- Gérer les premiers moments de la crise
- Gérer la crise dans le temps
- Effectuer le bilan de la crise
- Documenter le suivi de la crise
- Mettre en place un plan de progrès

### 4. METTRE EN PLACE UN PLAN DE CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ (CA)

- Le rôle
- Les grands principes de la continuité d'activité
- Se mettre en mode projet
- Définir l'organisation de la filière de CA
- Réaliser la documentation :
  - - Les Plans de Continuité Métiers ou Plan de Continuité Opérationnels (PCM ou PCO)
  - - Le Plan de Continuité des Systèmes d'Information (PCSI)
  - - Le Plan de Continuité Logistique et Sécurité (PCLS)
- - Le Plan de Reconstruction (PREC)
- Déployer le PCA :
  - - Scénario 1 : perte durable d'accessibilité à un immeuble
  - - Scénario 2 : indisponibilité durable du système d'information
  - - Scénario 3 : absence importante durable de personnel
  - - Scénario 4 : défaillance importante et durable d'un prestataire essentiel
- Communiquer, sensibiliser et former
- Mettre en place les moyens adaptés

### 5. S'ASSURER DE L'EFFICACITÉ DU PGC ET DU PCA

- Le Plan d'Amélioration Continue (PAC) ou Plan de Maintien en Condition Opérationnelle (PMCO)
- Les tests et exercices
- L'audit

### 6. LE SMCA (SYSTÈME DE MANAGEMENT DE LA CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ – NORME ISO22301)

- Les grands principes du SMCA
- Mettre en place le SMCA
- Se faire certifier ISO22301

### 7. MISE EN SITUATION

- Le plan de formation des acteurs du PCA
- La formation des cellules de crise
- La formation des RCPO et des utilisateurs

### NOUS CONTACTER

#### Siège social

16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON  
38130 ÉCHIROLLES

#### Téléphone

04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

#### Centre de formation

87, RUE GÉNÉRAL MANGIN  
38000 GRENOBLE

#### E-mail

contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !



ACF Audit Conseil Formation



@ACF\_Formation



ACFauditconseilformation