BUSINESS OBJECTS 4 WEB INTELLIGENCE LES NOUVEAUTÉS

Public	Utilisateurs finaux, responsables de la création de rapports, acteurs impliqués dans le pilotage de l'entreprise.
Durée	1 journée - 7 heures
Pré-requis	Connaître la suite BI SAP BusinessObjects® XI 3
Objectifs	Découvrir les principaux changements entre les versions XI et 4 Maitriser la nouvelle interface de création de requête Utiliser les nouveaux modèles de diagramme Appliquer le filtrage dynamique dans un rapport
Méthodes pédagogiques	Pour bien préparer la formation, le stagiaire remplit une évaluation de positionnement et fixe ses objectifs à travers un questionnaire. La formation est délivrée en présentiel ou distanciel (e-learning, classe virtuelle, présentiel et à distance). Le formateur alterne entre méthodes démonstratives, interrogatives et actives (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation). La validation des acquis peut se faire via des études de cas, des quiz et/ou une certification. Cette formation est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par Audit Conseil Formation.
Moyens techniques	1 poste de travail complet par personne De nombreux exercices d'application Mise en place d'ateliers pratiques Remise d'un support de cours Passage de certification(s) dans le cadre du CPF Remise d'une attestation de stage
Modalité d'évaluation des acquis	Evaluation des besoins et objectifs en pré et post formation Evaluation technique des connaissances en pré et post formation Evaluation générale du stage
Planning	Le 05/11/2024
Délai d'accès	L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 5 jours ouvrés avant le début de la session
Accessibilité handicapés	Au centre d'affaires ELITE partenaire d'ACF à 20 m. Guide d'accessibilité à l'accueil.

1. PRÉSENTATION DE SAP BUSINESSOBJECTS® WEB INTELLIGENCE

- Présentation du nouvel environnement " BI Launch Pad ".
- Lancement de Web Intelligence et présentation de la nouvelle interface.
- Les principaux changements entre les versions XI et 4 : ergonomie, meilleure intégration des outils.
- Principe des barres horizontales et verticales de navigation.
- Présentation des modes de lecture dynamique et de conception.

2. NOUVEAUTÉS SUR LE FILTRAGE DE DONNÉES ET LA MISE EN FORME

- Familiarisation avec la nouvelle interface de création de requête. Prise en main.
- Fonctionnement des filtres prédéfinis.
- Utilisation des filtres prédéfinis.
- Méthode d'imbrication des filtres de requêtes.
- Gestion du format des tableaux.
- Les nouveaux modèles de diagramme.
- Création et mise en forme des diagrammes.
- Les palettes de diagrammes.

3. FILTRAGES DYNAMIQUES DANS UN RAPPORT

- Présentation des possibilités de filtrage dans un rapport.
- Création de filtres simples dans un tableau.
- Création de filtres dynamiques à partir de la barre de filtres.
- Les contrôles d'entrée.
- Création de contrôles d'entrée par mises en relation.
-

4. NOUVEAUTÉS SUR L'ANALYSE ET LA MISE EN VALEUR DES DONNÉES

- Regroupement des données par section et saut.
- Gestion des " mises en relation ".
- Activation du suivi de données.
- Insertion de calculs dans les tableaux.
- Fonctions de calculs utiles.
- Gestion des variables.
- Gestion des palmarès et des alerteurs.

NOUS CONTACTER

Siège social
16, ALLÉE FRANÇOIS VILLON
38130 ÉCHIROLLES

Centre de formation
87, RUE GÉNÉRAL MANGIN
38000 GRENOBLE

Téléphone
04 76 23 20 50 - 06 81 73 19 35

E-mail
contact@audit-conseil-formation.com

Suivez-nous sur les réseaux sociaux, rejoignez la communauté !

ACF Audit Conseil Formation @ACF_Formation ACFauditconseilformation